

نماذج التدريب التطبيقي

نموذج (٨) تقييم الطالب/ة لجهة التدريب

إعداد

وحدة التدريب التطبيقي

الكلية التطبيقية

جامعة الطائف

نموذج (٨) تقييم الطالب/ة لجهة التدريب

بيانات المقرر					
رمز المقرر	اسم المقرر	رقم الشعبة	الكلية	التخصص	الفصل الدراسي
			التطبيقية		١٤٤٧ هـ /

بيانات المتدرب/ه			
الاسم	الرقم الجامعي	رقم الجوال	البريد الجامعي

بيانات جهة التدريب				
الاسم	المقر	الاختصاص	وسيلة التواصل	تاريخ مباشرة الطالب
				١٤٤٧ هـ / /

عزيزي/ عزيزتي الطالب/ة فيما يلي مجموعة من العبارات تقيس رأيك في كفاءة جهة التدريب في تقديم تدريب مميز نمي قدراتك ومهاراتك، وسوف تستخدم نتائج التقييم في عمليات التحسين والتطوير اللازم، لذلك قم باختيار الاستجابة المناسبة أمام كل عبارة من العبارات التالية، مع خالص الشكر والتقدير.

م	العبارات	موافق بشدة	موافق	غير متأكد	غير موافق	غير موافق بشدة
تقييم جهة التدريب						
١	جهة التدريب تناسب مجال تخصصي.					
٢	قدمت لي جهة التدريب خبرات متنوعة أسهمت في رفع كفاءة أدائي في مجال تخصصي.					
٣	أسهمت جهة التدريب في تطوير مهاراتي الشخصية والمهنية والتخصصية.					
٤	وفرت لي جهة التدريب فرصة التطبيق الكامل لكل ما تعلمته في مجال تخصصي.					
٥	أتاحت لي جهة التدريب استخدام الإمكانيات والأجهزة المتوفرة والتي أحتاجها في تنفيذ مهام التدريب.					
٦	مشرف جهة التدريب ذو خبرة كبيرة واستفدت منه كثيراً.					
٧	كانت هناك جدية كبيرة من قبل مشرف التدريب وكانت التوجيهات والتعليمات واضحة.					
٨	كان هناك دعم واهتمام واضح لي من العاملين بجهة التدريب.					
٩	ساعدني العاملون في جهة التدريب على اكتساب مهارات جديدة.					
١٠	يتميز العمل في جهة التدريب بالتعاون والجماعية وفق مبدأ فريق العمل.					

م	العبارات	موافق بشدة	موافق	غير متأكد	غير موافق	غير موافق بشدة
١١	يلتزم العاملون في جهة التدريب بتحقيق العدالة والانضباط بين الجميع					
١٢	ساعد التدريب التطبيقي في معرفة جوانب القوة والضعف لدي بشكل عام.					
١٣	استفدت كثيراً من المقررات التي درستها وقمت بتطبيقها عملياً في جهة التدريب					
١٤	أنصح وحدة التدريب التطبيقي بتدريب زملائي في جهة التدريب وفي عمل شراكة مع هذه الجهة لتوفير فرص تدريبية مستقبلية للطلبة.					
تقييم المشرف في جهة التدريب						
١	شرح المشرف خطة التدريب بكل وضوح.					
٢	حدد لي المشرف المهام والأدوار التي ينبغي أن أقوم بها أثناء التدريب.					
٣	وجهني المشرف بشكل جيد طوال فترة التدريب ساعدني في تنمية مهاراتي في الحوار والمناقشة.					
٤	كانت هناك مناقشات مستمرة مع المشرف حول التدريب وهذا ساعدني في تنمية مهاراتي.					
٥	قدم مشرف جهة التدريب التغذية الراجعة بشكل مستمر لتحسين أدائي المهني.					
٦	مشرف التدريب يتقبل الأفكار والمقترحات بإيجابية ويعززها.					
٧	وجهني مشرف التدريب إلى مصادر متنوعة تساعدني في حل ما يطرأ من مشكلات أثناء تدريبي.					
٨	شجعتني مشرف التدريب على التقييم الذاتي لمهاراتي في مجال العمل.					